



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม

ที่ ๕๓๗/๒๕๖๕

เรื่อง การอยู่เวรยามรักษาการณ์สถานที่ราชการประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖

เพื่อให้การดูแลอาคารสถานที่ราชการของวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม ให้ปลอดภัยจากภัยต่าง ๆ วิทยาลัยการอาชีพนครปฐม จึงมอบหมายหน้าที่การงาน (ตามเอกสารแนบท้าย)

ให้ผู้ที่名列รายชื่อในตารางการอยู่เวรยามรักษาการณ์สถานที่ราชการประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ (ตามตารางแนบท้าย) ปฏิบัติตามหัวข้อดังต่อไปนี้

๑. อยู่เวรรักษาการณ์ภายในวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม โดยเวรกลางวัน ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ และเวรกลางคืนเวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. ณ อาคารพักครูเวรรักษาการณ์ ตามวันที่ได้รับมอบหมาย
๒. ตรวจสอบความเรียบร้อยของแต่ละอาคารได้ปิดไฟ ปิดอาคารเรียบร้อยหรือไม่
๓. ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าวิทยาลัยฯ ในยามวิกาล เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และปลอดภัยของบุคคลและทรัพย์สิน
๔. รายงานการปฏิบัติหน้าที่ราชการในสมุดบันทึกเวรรักษาการณ์หลังเสร็จสิ้นการปฏิบัติหน้าที่
๕. ในกรณีมีเหตุการณ์ไม่ปกติให้รายงานผู้ตรวจเวรและ/หรือผู้อำนวยการทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวสุมีนา แดงใจ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนครปฐม

